



COMUNE DI POZZUOLI
(CITTA' METROPOLITANA)

7^ Direzione Coordinamento Attività e Sviluppo Economico
Posizione Organizzativa Gestione M.O.I. – Mercati al dettaglio rionali e fiere

AVVISO PUBBLICO

PER LA AUTORIZZAZIONE STAGIONALE RELATIVA A N° 7 STALLI PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE DI ANGURIE NEL COMUNE DI POZZUOLI – anno 2023

Il Dirigente della 7° Direzione Attività e Sviluppo Economico

Premesso che

- ai sensi della deliberazione di G.C. n° 89/2002 sono stati individuati n° 7 stalli su aree pubbliche da assegnare per la commercializzazione stagionale delle angurie, precisamente:

1. Via Raimondo Annetchino (altezza ex Macello Comunale)
2. Via Campana (altezza ex distributore carburanti FINA)
3. Via Campana (altezza METRO)
4. Via Montenuovo Licola Patria (altezza impianto di depurazione)
5. Via Monterusciello incrocio Via Montenuovo Licola Patria (altezza gommista)
6. Via Montenuovo Licola Patria (altezza prefabbricato della Protezione Civile)
7. Via Antonio de Curtis (altezza Caserma dei VV.FF.)

INFORMA

che è possibile presentare istanza per l'autorizzazione stagionale relativa a n. 7 stalli per il commercio su aree pubbliche di angurie.

Art. 1 Requisiti soggettivi

1. I richiedenti dovranno essere in possesso:

- del requisito soggettivo dell'iscrizione ai registri camerali quale ditta attiva nella tipologia di attività per cui viene chiesta la autorizzazione;
- dei requisiti morali ai sensi dell'art. 71, commi 1-2-3-4-5, del d.lgs. n. 59/2010 (art. 7, comma 1, L.R.n. 7/2020), nonché ai sensi dell'art. 67, comma 1, lettera a) del d.lgs. 159/2011;
- dei requisiti professionali ai sensi dell'art. 71, commi 6-6 bis, del d.lgs. n. 59/2010 (art. 7, comma 2, L.R.n. 7/2020);
- del requisito della assenza di situazioni debitorie e di morosità pregresse relative ad imposte, tasse, canoni e tariffe per servizi comunali e per fitti o canoni dovuti per l'uso di beni dell'Ente (art. 35 bis del Regolamento Generale delle Entrate).

Art. 2 Modalità di presentazione dell'istanza

1. Gli interessati dovranno presentare all'ufficio protocollo del Comune di Pozzuoli sito in Via Tito Livio 4, ovvero a mezzo PEC all'indirizzo info@pec2.comune.pozzuoli.na.it, apposita istanza debitamente sottoscritta e datata, utilizzando il modello reso disponibile dalla Direzione in epigrafe in allegato.

Art. 3 Assegnazione degli stalli

1. L'assegnazione avverrà fino ad esaurimento degli stalli disponibili. Laddove sia verificata la mancanza di uno dei requisiti, sarà dichiarata la decadenza dall'assegnazione.
2. La durata dell'assegnazione avrà termine massimo fino al 30 settembre.
3. Nell'atto di assegnazione sarà indicata la superficie e la delimitazione dello stallo.

Art. 4 Obblighi degli assegnatari

1. Il richiedente, se non già in proprio possesso, ha l'onere di munirsi dei titoli abilitativi per l'esercizio del commercio.
2. Il rilascio dell'autorizzazione è subordinata al pagamento anticipato del canone unico patrimoniale, calcolato in base ai mq. assegnati ed al periodo richiesto per la vendita. Il canone non potrà essere rimborsato nel caso di decadenza, revoca o non utilizzo del posteggio.
3. E' vietata l'occupazione di area eccedente a quella oggetto di assegnazione. L'eventuale occupazione di area eccedente, debitamente accertata dalle autorità competenti, comporterà l'immediata revoca dell'assegnazione, fermo restando l'obbligo di corrispondere il pagamento per l'occupazione abusiva.
4. Gli operatori a cui sarà concessa l'area di vendita dovranno dotarsi delle seguenti attrezzature:
 - a) contenitori per la raccolta differenziata;
 - b) bilancia ad orologio;
 - c) strumenti e attrezzature per la vendita conformi alle normative igienico-sanitarie;
5. Gli assegnatari dovranno altresì assicurare il rispetto di tutte le norme in materia igienico-sanitaria, commerciale, fiscale e di viabilità.

Art. 5. Norme di chiusura

1. L'amministrazione si riserva di non assegnare o di ridurre o revocare l'assegnazione di alcuni o tutti i posteggi, laddove venga accertata l'incompatibilità dell'occupazione e dello svolgimento dell'attività con la viabilità dell'area, o per altri motivi di ordine pubblico.

Ulteriori informazioni possono essere acquisite presso la 7° Direzione Attività e Sviluppo economico Gestione MOI Mercati al dettaglio e fiere sita presso il Mercato Ortofrutticolo Ingrosso di Via dell'Europa Unita n° 1 tel. 0818551754 / 08196396608.

Il Funzionario P.O. Gestione MOI
e Mercati al dettaglio
Dott. Luigi Russo

Il Dirigente della 7° Direzione
Dott.ssa Sabina Minucci