



COMUNE DI POZZUOLI

Città Metropolitana di Napoli

DECRETO DEL SINDACO N. 1 DEL 16/01/2023

OGGETTO: Nomina del Capo di Gabinetto - Determinazioni

IL SINDACO

Premesso che:

- l'art. 90, D.Lgs. n. 267/2000 "*Uffici di supporto agli organi di direzione politica*" dispone: "*il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'Ente, ovvero, salvo che per gli Enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato*";
- l'art. 8 del vigente Regolamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 132/2012 consente l'istituzione di un ufficio alle dirette dipendenze del Sindaco nel rispetto delle previsioni contenute nell'art. 90, D.Lgs. n. 267/2000, disponendo inoltre che:
 - o a tali uffici possono essere assegnate una o più unità di personale, a tempo pieno o parziale, scelte tra i dipendenti di ruolo del Comune, ovvero ci si può avvalere di personale esterno a tempo determinato.
 - o per il personale dipendente, il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale.
 - o Resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, sia parametrato a quello dirigenziale.
 - o l'individuazione dei collaboratori a tempo determinato di cui al comma precedente avviene mediante scelta diretta e fiduciaria del Sindaco;
- con deliberazione di G.C. n. 205 del 16/12/2022 è stata disposta l'articolazione dell'Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/200 così come previsto dall'art. 8 (uffici alle dirette

- dipendenze degli organi politici) del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 132/2012
- gli uffici di *staff* differiscono da quelli di *line* in quanto, anziché inserirsi nella struttura, si raccordano direttamente con l'organo di indirizzo politico al fine di fornire al medesimo un ausilio per l'esercizio di funzioni di propria diretta competenza o interesse;
 - all'ufficio di *staff* del sindaco, istituito con delibera della Giunta comunale n. 192 del 28/07/2022 non potranno essere attribuite funzioni gestionali, ma unicamente attività di raccordo tra le figure politiche apicali e la dirigenza;

Considerato altresì che, con nota sindacale n. 70674 del 12.09.2022 si richiedeva ai dirigenti di verificare la possibilità di trasferire, per la durata in carica della presente Amministrazione e senza compromettere la capacità operativa delle singole Direzioni, il personale interno per la copertura delle suddette posizioni e che tale ricognizione ha dato esito negativo.

Visti

- la deliberazione di G.C. n. 205 del 16/12/2022 con la quale è stata disposta l'articolazione dell'Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 così come previsto dall'art. 8 (uffici alle dirette dipendenze degli organi politici) del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 132/2012 che ha previsto l'assunzione, tra gli altri, della figura di n.1 Capo di Gabinetto;
- l' "Avviso di selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato art. 90, d. lgs. n. 267/2000 di una figura di capo di gabinetto" approvato con determinazione della Dirigente della Direzione 3 "Coordinamento Ragioneria, Bilancio, Contabilità – Gestione del Personale" n. 2508 del 23/12/2022;
- l'esito dell'istruttoria relativa alle domande di selezione per l'assunzione a tempo determinato di una figura di capo di gabinetto, art. 90 d.lgs. 267/2000, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Pozzuoli nella sezione Amministrazione Trasparente.

Dato atto che a seguito della relazione istruttoria si sono tenuti, lo scorso 13/01/2023, i colloqui personali tra il Sindaco ed i candidati ritenuti idonei sulla base dell'istruttoria svolta;

Richiamati gli orientamenti giurisprudenziali della magistratura contabile in detta materia (*cf.* per tutte sentenza Sezione Giurisdizionale per la Campania n. 39/2022) alla stregua dei quali:

- *"Si tratta di incarichi dal carattere intensamente fiduciario";*
- *agli uffici di staff "possono essere affidate la gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie strettamente strumentali e funzionali all'esercizio delle compiti medesimi";*
- *"La presenza dell'elemento fiduciario, che pur deve sussistere nell'ambito di un rapporto di staff, pertanto, non prescinde da un'oggettiva valutazione del curriculum vitae del soggetto preso in considerazione";*

- trattasi di *“forme dirette di collaborazione che tengono ovviamente conto della peculiarità dell’incarico in conseguenza del necessario rapporto intercorrente con l’organo politico”*;
- l’Ente è chiamato a valutare la professionalità *“in relazione alle specifiche caratteristiche del ruolo, tenendo conto delle complessità delle funzioni di svolgere e delle competenze necessarie per ricoprire l’incarico, come evincibile dal curriculum da intendersi non come imprescindibile requisito giustificativo dell’incarico, ma come una delle modalità ostensive del possesso delle competenze necessarie a ricoprirlo”*;

Rilevato che:

- l’incarico ha come oggetto prestazioni lavorative nell’ambito dell’ufficio di Staff del Comune di Pozzuoli;
- l’incarico presenta aspetti di natura fiduciaria e di competenza che rientrano esclusivamente nelle valutazioni del Sindaco per i compiti politico-istituzionali che è il Capo di gabinetto è chiamato ad assolvere;
- il trattamento economico di base è quello previsto dal C.C.N.L.Funzioni locali – Dirigenza del 17dicembre 2020;
- è inoltre prevista - un’indennità *ad personam* pari a € 54.206,18 annui, comprensiva dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale;

Ritenuto che

- per la posizione di Capo di Gabinetto, le cui principali attività (a solo scopo esemplificativo e non esaustivo) sono quelle di supportare il Sindaco per la redazione di documenti, relazioni e memorie, di svolgere attività di raccordo con i vertici politici e amministrativi ed assistere il Sindaco nelle relazioni con i cittadini per le diverse problematiche di ordine pubblico e sociale, sono necessarie le seguenti competenze:
 - spiccata capacità di problem solving;
 - provata esperienza in ambito politico;
 - capacità di intermediazione tra organi istituzionali;
 - capacità di decodificazione dei bisogni specifici della cittadinanza.

Evidenziato che il *curriculum vitae* ed il colloquio del sig. ElioBuono, hanno messo in luce le competenze professionali e culturali maturate che costituiranno un valore aggiunto non prescindibile per l’Amministrazione in considerazione della indiscutibile esperienza politica legata al territorio avendo ricoperto, in qualità di consigliere comunale, numerose cariche quali:

- Assessore con Deleghe al Bilancio, all’avvocatura, al Provveditorato ed Economato, al Patrimonio, all’edilizia Residenziale Pubblica e alle Politiche Abitative;
- Presidente della Commissione Revisione Statuto e Regolamenti;
- Componente della Commissione Bilancio e della Commissione Risorse Umane e Trasparenza
- Presidente della Commissione Risorse Strategiche, Finanze, Fiscalità Locale e Politiche Sociali
- Componente della Commissione Lavori Pubblici E Infrastrutture

- Delegato Regionale Del Partito Democratico.

Ritenuto di conferire al sig. Elio Buono, n--- omissis... ---, la nomina a Capo di Gabinetto, in quanto professionista di comprovata qualificazione ed esperienza che, sebbene l'incarico de quo non afferisca ad attività di tipo gestionale, sono indubbiamente in grado di offrire all'amministrazione un contributo aggiuntivo e di spessore nello svolgimento dell'attività di supporto agli organi politici;

Visti:

- il d.lgs. 267/2000 e s.m.i.
 - lo statuto comunale
 - il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- ritenuta la competenza

DECRETA

- 1) per le motivazioni riportate in premessa, di nominare il sig. Elio Buono, come sopra generalizzato, Capo di Gabinetto del Sindaco e della Giunta comunale, responsabile dell'Ufficio di staff all'uopo individuato;
- 2) di stabilire:
 - che il presente incarico è a tempo pieno e determinato per 12 mesi eventualmente rinnovabili, nella misura di 36 ore settimanali;
 - che il rapporto di lavoro è disciplinato dai vigenti CCNL di comparto con la previsione, ai sensi della norma regolamentare, del trattamento economico previsto dalla categoria dirigenti del CCNL Funzioni locali 17 dicembre 2020;
 - che il presente incarico avrà decorrenza dal giorno 18 gennaio 2023 e per la durata di 12 mesi eventualmente prorogabile sino alla conclusione del mandato del Sindaco, e sarà risolto di diritto nel caso in cui il comune dichiari il dissesto, versi in situazione strutturalmente deficitarie o comunque entro 15 giorni dall'anticipata cessazione del mandato del Sindaco, dovuta a qualsiasi causa;
- 3) di provvedere alla pubblicazione del presente decreto sul sito del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente/Organizzazione/Staff del Sindaco e della Giunta comunale;
- 4) di trasmettere il presente decreto alla Direzione 3 Servizio gestione del Personale per gli adempimenti di competenza;
- 5) il presente provvedimento sarà notificato agli interessati e trasmesso all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo pretorio informatico dell'Ente.

IL SINDACO
ing. LUIGI MANZONI

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D-lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente decreto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Pozzuoli, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005